



EVIDENZBLATT - APS

(1fach einsenden)

- Neuanstellung** (für die vertragl. und pragm. Religionslehrer/innen)
Wiedereintritt sowie für die literarischen Lehrer/innen mit Religionsunterricht)
Weiterverwendung
Versetzung
-
 Dienststellen-Nr. Personalakt-Nr. Versicherungs-Nr.

Schuljahr: 20.../...

Name:.....**geb. am:**.....

Familienstand:.....

Wohnanschrift:.....**Tel./Fax:**.....

E-Mail:

- Weltpriester** **Ordensmitglied** **Religionslehrer/in**

Derzeitiger Status: (bitte ankreuzen)

- befristete vertragl. Anstellung (RL) literarische/r Lehrer/in (a. o. Befähigung)
 unbefristete vertragl. Anstellung (RL) Volks- / Hauptschullehrer/in -> Kombiniierer/in
 pragmatisiert (RL)

Schulanschrift 1. Schule => Stammschule	Schulart (VS, NMS, ASO; PTS)	Zahl der Wst. Religion / lit. Fächer	Tag des Dienst- Antrittes (im jeweils laufenden SJ)	Bestätigung d. Schulleitung (Unterschrift u. Stampiglie)

.....
 Ort u. Datum

.....
 Unterschrift der/des RL

→Die Stundenpläne und die Meldung der Schülerzahlen soll bis **spätestens 3 Wochen nach Schulbeginn** an das Diözesanschulamt erfolgen.

→Eine Änderung der Anzahl der Wochenstunden in Kath. Religion soll dem Diözesanschulamt mitgeteilt werden.